



Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Universidade Federal de São Paulo



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO

ATA DE REUNIÃO

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA DA ESCOLA DE FILOSOFIA, LETRAS E CIÊNCIAS HUMANAS

No oitavo dia do mês de março do ano de dois mil e vinte e dois, reuniu-se o Conselho do Departamento de Filosofia, às 16h15, na sala virtual, para discutir e deliberar a respeito dos assuntos a seguir. Presentes: Alexandre de Oliveira Ferreira, André Medina Carone, Arlenice Almeida da Silva, Breno Zuppolini, Cecília Cintra Cavaleiro de Macedo, Cesar Ribas Cezar, Claudemir Tossato, Francisco Ambrosio Pinheiro Machado, Ivo da Silva Júnior, Jacira de Freitas, Jamil Ibrahim Iskandar, Lilian Santiago, Lucianno Ferreira Gatti, Rodnei Nascimento, Tales Afonso Muxfeldt Ab'Sáber, Tiago Tranjan, Erika Cristina Damião, Charles Roberto Silva e Douglas Eduardo Corrêa. Ausências Justificadas: Cristiane Maria Rebelo Nascimento, Edson Teles, Giovana Muniz, Fernando Dias Andrade, Henry Burnett, Lúcia Rocha Ferreira, Luciano Codato, Marisa Russo, Maurício Marsola, Patrícia Fontoura Aranovich e Sandro Kobol Fornazari. EXPEDIENTE - A Chefia do Departamento solicita a inclusão do seguinte ponto de pauta: Autorização para o professor Maurício Marsola ministrar curso livre on-line na Galeria Augusto, com percepção de pro-labore. Em regime de votação, a inclusão foi aprovada por unanimidade. Informes - Chefia de Departamento - A professora Jacira informa que está em andamento na Unifesp, a elaboração de um projeto institucional sobre ética. Com o intuito de ter a colaboração dos docentes do Departamento, a professora Semíramis Martins Álvares Domene, do Campus Baixada Santista, a contactou e fez um convite para uma reunião, a se realizar no decorrer deste mês, na qual a proposta será apresentada. A professora Jacira solicita aos representantes do Departamento no CEFIAL, professores Breno Zuppolini e Silvio Rosa, que manifestem se possuem interesse na recondução de mandato. Quanto aos informes da Direção Acadêmica, a professora Jacira esclarece que os mesmos versam particularmente sobre a organização de retorno às atividades presenciais e, entre eles, cita: i) a possibilidade e/ou necessidade de se realizar uma reunião com os discentes do curso e, caso esta ocorra, a Direção recomenda que o encontro seja realizado com grupos reduzidos. Com a palavra, o professor Breno expõe que já está agendada uma reunião de forma remota, na próxima sexta-feira (11/03), com os alunos para apresentação do planejamento de retorno às atividades presenciais e, posteriormente, haverá a semana de recepção aos calouros, na qual o planejamento para o retorno às atividades também será abordado; ii) está disponível na página do Campus, um informativo sobre o retorno às atividades; iii) sobre a ventilação nas salas de aula, a professora esclarece que o ideal são as janelas abertas para circulação do ar, já que utilização do ar-condicionado reduz a renovação do oxigênio; iv) o CPEC recomenda que se mantenha a distância de um metro entre as carteiras; v) não há representação discente da pós-graduação na Comissão de retorno às atividades, a Chefia solicita aos docentes e representantes discentes presentes que estimulem a participação na referida Comissão; v) a Direção reiterou que considera o retorno positivo, ainda que nessas condições, considerando a possibilidade de aumento da evasão e a necessidade de fortalecimento do ensino público; vi) há um consenso que a permanência de servidores técnicos e docentes nas dependências da Unifesp está vinculada a necessidade do passaporte vacinal, as exceções serão encaminhadas ao SESMT para parecer médico; vii) os servidores que possuem comorbidades e, mesmo assim, optarem pelo retorno, deverão assinar um termo de responsabilidade. Graduação - O professor Breno informa que, nas últimas duas reuniões da Comissão de Curso, uma ordinária e outra extraordinária, foram aprovados os novos PPCs dos cursos de bacharelado e licenciatura. Ele ressalta que o texto contém a proposta de alteração já deliberada pelo Colegiado e pela Comissão de Curso, além da aprovação de uma série de destaques, incluindo a atualização da tabela do corpo social do Departamento, cuja atualização depende do envio de informações por parte do corpo docente, que já foram solicitadas via e-mail pela coordenação; com isso, o professor solicita brevidade na resposta do mesmo. Os próximos passos, segundo o professor Breno, serão a inserção dos destaques aprovados no texto e, a seguir, o encaminhamento dos PPCs para deliberação no Conselho do Departamento. O professor Breno informa que o planejamento do primeiro semestre de 2022 foi bem sucedido e agradece a cooperação dos colegas; ele expõe ainda que o quadro semanal do referido semestre já foi publicado pelo Apoio Pedagógico. Quanto às instruções normativas do Propessoas encaminhadas por e-mail pela Coordenação, o professor Breno esclarece que, no e-mail, havia um link para preenchimento de formulário, possibilitando, além do envio do comprovante obrigatório de vacinação, a solicitação de manutenção do trabalho remoto – Covid-19 ou solicitação de retorno ao trabalho presencial – covid-19; o professor ressalta que todos os docentes devem preencher o respectivo formulário, de acordo com a situação em que se enquadre. Por fim, o professor Breno informa que a Câmara de Graduação deve indicar um nome do Campus para compor a Comissão de Monitoria, cuja função é analisar os projetos de monitoria junto à PROGRAD; em caso de eventual interesse, o coordenador solicita que a manifestação seja feita por e-mail. Pós-Graduação - O professor Lucianno relata que a Pós-Graduação também está discutindo o retorno às atividades presenciais, inclusive o documento sobre este tema será abordado na próxima quinta-feira em reunião extraordinária do Conselho de Pós-Graduação; ele destaca, especificamente, que o documento propõe que o comprovante de vacinação seja exigido não apenas para frequentar às atividades presenciais e on-line, mas também no vínculo dos discentes aos Programas de Pós-Graduação da Unifesp, ou seja, as matrículas, rematrículas e inscrições nas disciplinas estariam condicionadas ao passaporte vacinal. O professor esclarece que o aluno poderá ter até um semestre trancado devido a essa situação e, caso não a regularize, o documento prevê a possibilidade de desligamento do mesmo. Sobre o edital anual da CAPES de bolsas de doutorado sanduíche, o Programa tem até o dia 28 de março para entregar a documentação do aluno a ser contemplado; em consequência, a seleção interna do Programa para a respectiva bolsa, terá um prazo exíguo, o que tende a inviabilizar várias candidaturas já que a documentação exigida demanda tempo. O professor Lucianno informa que as inscrições do processo seletivo já estão encerradas, a conferência da documentação pela secretaria está em curso e, provavelmente amanhã (08/03), será divulgada a primeira lista das inscrições deferidas e no dia 14/03 a lista definitiva; estima-se a participação de 40 candidatos. O professor Lucianno expõe que na próxima semana se inicia a avaliação dos projetos e, como no semestre anterior, a organização do processo seletivo está sob responsabilidade da própria CEPG com a coordenação do professor Marcelo, que em breve encaminhará um e-mail com o cronograma das etapas da avaliação. O coordenador destaca ainda que as provas e entrevistas serão à distância, enquanto a prova de proficiência será presencial, portanto, trata-se de processo seletivo em formato híbrido. O professor informa que foi aberto processo eleitoral para preenchimento de duas vagas de membros da CEPG e apesar de ter apenas a candidatura do professor Francisco, o processo seguirá seu curso com todas as fases previstas no edital. Sobre a seleção anual de melhores teses e dissertações do Programa, o professor Lucianno relata que foi encaminhado um e-mail solicitando as indicações, cuja única resposta, no caso do doutorado, foi a indicação da tese do orientando do professor Fernando, sendo então este o indicado do Programa; já no caso do mestrado, foram indicadas 7 dissertações, portanto, será necessário a constituição de uma comissão para a seleção da dissertação a ser indicada. Nessa linha, o professor Lucianno informa que também será necessário a constituição de duas comissões para atribuir bolsas de mestrado e doutorado, sendo bolsa para o mestrado e 4 para o doutorado. Por fim, o professor faz uma fala sobre a dificuldade de compor as comissões de um modo

geral e solicita a cooperação dos colegas nesses trabalhos. Com a palavra ainda o professor Lucianno discorre sobre a transição pela qual a secretaria do Programa passa e a quantidade de e-mails de estudantes direcionados à secretaria; no sentido de otimizar e reduzir as demandas da secretaria, solicita que os docentes direcionem seus alunos a procurar informações no site do Programa, elaborado para sanar as dúvidas mais comuns. Comissões - Retorno às atividades presenciais - O professor Francisco relata que no âmbito da comissão, foram constituídas 5 sub-comissões, as quais contemplam comunicação, acolhimento, espaço acadêmico, espaço coletivo e restaurante universitário, sendo que cada uma tem cinco membros da comissão principal; o intuito desta organização é contemplar as especificidades dessas instâncias/espacos no retorno. O professor ressalta que nos próximos dias haverá reunião da subcomissão de comunicação, da qual faz parte, e também da comissão geral e, caso haja novidades, poderá encaminhá-las por e-mail. Representação Discente - O discente Douglas relata que circulou entre os alunos as portarias referente ao retorno presencial e o ponto que versa sobre a restrição de transferência de turmas teve grande repercussão entre os discentes; ele explica que embora os estudantes entendam a adoção da medida, do ponto vista da segurança biológica, a divulgação tardia desta informação, impossibilita os pedidos de transferência de discentes que iniciaram outras atividades fora da universidade (como trabalho) durante a pandemia, o que poderá acarretar além da insatisfação dos alunos, ampliação dos índices de evasão. Após a fala do representante discente, a Coordenação expõe que entende a situação dos alunos e irá buscar soluções alternativas, na medida do possível, considerando que os estudantes poderão cursar apenas uma unidade curricular e o semestre também será acrescido ao tempo de integralização, o que poderá minimizar os problemas decorrentes dessa medida. EXPEDIENTE - ORDEM DO DIA - Aprovação da ata da reunião ordinária de 07 de fevereiro de 2022 - Em regime de votação, a ata foi aprovada por unanimidade. Aprovação do pedido do Prof. Tales Ab'Saber para ministrar curso com carga horária de 2 horas no Centro de Estudos Psicanalíticos de São Paulo, a ser realizado no dia 25 de março de 2022, com percepção de pró-labore. Em regime de votação, a participação do professor Tales Ab'Saber foi aprovada por unanimidade. Indicação de membro titular e suplente para Comissão Local do VIII Congresso Acadêmico, a ser realizado entre os dias 27/06/2022 a 01/07/2022. A professora Jacira relata que recebeu essa demanda da Direção Acadêmica e como não teve tempo hábil para consultar o Colegiado, o seu nome foi indicado, provisoriamente, para compor a referida comissão. Ela esclarece que não pode assumir essa representação e solicita nomes para representar o Departamento. Como entre os presentes não houve interessados, a professora encaminhará e-mail consultando todo o Colegiado. Aprovação do pedido do Prof. Maurício Marsola para ministrar curso livre on-line na Galeria Augusto, nos dias 21/03, 28/03, 04/04, 11/04, 18/04, 25/04, 09/05, 16/05, 23/05, 30/05, 06/06, 13/06, 20/06 do corrente ano, totalizando 12 horas, com percepção de pró-labore. Em regime de votação, a participação do professor Maurício Marsola foi aprovada por unanimidade. Sem mais, eu, Érika Cristina Damião, Assistente em Administração do Departamento de Filosofia, subscrevo esta ata. Guarulhos, 08 de março de 2022.

Alexandre de Oliveira Ferreira

André Medina Carone

Arlenice Almeida da Silva

Breno Zuppolini

Cecília Cintra Cavaleiro de Macedo

Cesar Ribas Cezar

Claudemir Tossato

Francisco Ambrosis Pinheiro Machado

Ivo da Silva Júnior

Jacira de Freitas

Jamil Ibrahim Iskandar

Lilian Santiago

Lucianno Ferreira Gatti

Rodnei Nascimento

Tales Afonso Muxfeldt Ab'Sáber

Tiago Tranjan

Erika Cristina Damião

Charles Roberto Silva

Douglas Eduardo Corrêa



Documento assinado eletronicamente por **Erika Cristina Damião, Assistente em Administração**, em 12/04/2022, às 15:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Francisco de Ambrosis Pinheiro Machado, Docente**, em 12/04/2022, às 18:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Cesar Ribas Cezar, Docente**, em 12/04/2022, às 18:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jamil Ibrahim Iskandar, Docente**, em 12/04/2022, às 21:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Lucianno Ferreira Gatti, Docente**, em 13/04/2022, às 11:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Claudemir Roque Tossato, Docente**, em 10/05/2022, às 11:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jacira de Freitas, Docente**, em 24/05/2022, às 13:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Lilian Santiago, Docente**, em 26/07/2022, às 11:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rodnei Antonio do Nascimento, Docente**, em 26/07/2022, às 13:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Charles Roberto Silva, Usuário Externo**, em 26/07/2022, às 17:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marcelo Silva de Carvalho, Docente**, em 03/08/2022, às 09:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Mauricio Pagotto Marsola, Docente**, em 17/08/2022, às 10:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rita de Cassia Souza Paiva, Docente**, em 06/12/2022, às 16:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Tales Afonso Muxfeldt Ab Saber, Docente**, em 06/12/2022, às 16:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Cecilia Cintra Cavaleiro de Macedo, Docente**, em 07/12/2022, às 14:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida [clicando aqui](#), ou pelo endereço: "https://sei.unifesp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0" informando o código verificador **1064181** e o código CRC **AB695383**.